

・ 事業主および総務ご担当者様各位

定員 10名
無料

これだけは知っておきたい 「管理業務の自動化」 (クラウドサービスの活用)

日立
会場

2020
3/10 火

13:30～15:30 (開場 13:00)
●場所:日立オフィス

「勤怠管理・給与計算」「経費精算・会計・経理」などの管理業務は、入力作業・管理・保存・更新など多くの時間を要します。最近では、クラウドサービスを利用することで、管理業務を自動化できるサービスが続々と増えています。御社にあった最新のサービスを上手く取り入れ、生産性を向上させていきましょう。

こんなお悩みありませんか！？

- ▶ 手作業集計に時間がかかる
- ▶ 毎月のシフト作成が大変
- ▶ 有休、残業申請の紙を廃止したい
- ▶ 経費精算や請求書等の管理が煩雑
- ▶ そもそもクラウドサービスって！？
- ▶ システム導入はハードルが高い
- ▶ 自社にあったサービスを知りたい

【 講師のご紹介 】

●社会保険労務士法人葵経営 かながわオフィス 所長 榎本 幸子

お申し込み方法

裏面の「参加申込書」にご記入の上、下記宛に送信ください。



FAX : 0294-42-2425



jyoseikin@aoi-keiei.com

お申込み締め切り **2月28日(金)**

参加申込書

【申込先】 送付票なしでこのままお送り下さい。

FAX 0294-42-2425

Mail : jyoseikin@aoi-keiei.com

※当日はこちらの申込書をお持ち下さい。

受付にて確認させていただきます。

(メールでお申し込みの方はメールの文面を印刷の上お持ちください。)

御社名	
所在地	〒

	参加者氏名	役職	会場
1			日立オフィス
2			日立オフィス
3			日立オフィス

《締切》2020年2月28日(金)必着

お問い合わせ

【社会保険労務士法人葵経営】 日立本社

〒319-1411

日立市川尻町4-30-8

TEL: 0294-25-3668

0294-25-3905

FAX: 0294-42-2425

Mail : jyoseikin@aoi-keiei.com